

ПАСПОРТ

Фонда оценочных средств по дисциплине

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Контролируемые разделы дисциплины	Контролируемые компетенции	Виды оценивания	Виды оценочных средств
Информационное общество, информационные технологии и информационное право	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Информационная политика: понятие, содержание и правовое значение	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Предмет, методы и принципы информационного права. Место информационного права в системе российского права	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Понятие источников информационного права и их характеристика. Система информационного законодательства	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Субъекты информационного права и информационные правоотношения	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Институт правового обеспечения информационной безопасности	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию
Институт Интернет-права	ОК-10	Текущий контроль, самоконтроль, итоговый контроль	Вопросы к зачету, тест, вопросы к семинарскому занятию

ОК-10 - способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

2. Комплект оценочных средств

Контроль освоения дисциплины «Информационное право» осуществляется в следующих формах: текущий, итоговый и самоконтроль. Фонд оценочных средств включает задания в тестовой форме, вопросы к зачету, типовые задания.

Текущий контроль проводится на семинарском занятии при плановом обсуждении соответствующей темы курса, в ходе которого преподаватель оценивает качество усвоения студентами вопросов, изложенных на лекции и вопросов, которые были предложены для самостоятельного изучения. В конце изучения дисциплины студенты сдают зачет, который является итоговой аттестацией.

2.1. Планы семинарских (практических) занятий

Тема 1. Информационное право как отрасль российского права

1. Понятие информации и ее виды.
2. Понятие, предмет, методы и система информационного права.
3. Информационное право как отрасль российского права, как наука и как учебная дисциплина.

Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационно-правовые отношения

1. Информационно-правовые отношения: понятие, структура, виды.
2. Источники информационного права.

Тема 3. Субъекты информационного права

1. Понятие и классификация субъектов информационного права.
2. Права граждан в информационной сфере.
3. Юридические гарантии права на получение информации.
4. Функции государства в информационной сфере.

5. Электронное государственное управление.

Тема 4. Информационные ресурсы

1. Понятие и классификация информационных ресурсов.
2. Правила предоставления обязательного экземпляра документа.
3. Понятие электронного документа. Особенности использования электронных документов в качестве доказательств.

4. Электронно-цифровая подпись.

Тема 5. Информационные системы

1. Понятие информационных технологий.
2. Понятие и виды информационных систем. Особенности правового режима информационных систем.

3. Информационные сети.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое информационные технологии? Что включает в себя правовой режим информационных технологий?
2. Что такое информационные системы? Какие существуют виды информационных систем?
3. Что такое глобальные информационные сети? Каковы особенности правового режима информационных систем?
4. Охарактеризуйте основные направления государственной политики информатизации. Что понимается под единым информационным пространством России.

Тема 6. Интеллектуальная собственность на информацию

1. Понятие интеллектуальной собственности. Информационные объекты как объекты интеллектуальной собственности.
2. Правовая охрана программного обеспечения.
3. Порядок регистрации авторского права на программное обеспечение и базы данных.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое интеллектуальная собственность?

2. Как информационные объекты охраняются правом интеллектуальной собственности?

3. Какие существуют способы правовой охраны объектов интеллектуальной собственности?

4. Что такое авторское право?

5. В чем различие личных неимущественных и личных имущественных (исключительных прав)?

6. Что такое смежные права?

7. Охарактеризуйте основные способы защиты авторского права.

8. Как регулируется правовая охрана программного обеспечения? В чем ее особенности?

Тема 7. Правовое регулирование средств массовой информации

1. Понятие массовой информации. Соотношение понятий «массовая информация» и «средства массовой информации».

2. Признаки и виды СМИ.

3. Правовой статус учредителя СМИ, редакции, главного редактора, журналиста.

4. Порядок регистрации СМИ. Лицензирование СМИ.

5. Правовое регулирование рекламы в СМИ.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое массовая информация? Как соотносятся понятия «массовая информация» и «средства массовой информации»?

2. Каковы основные признаки СМИ?

3. Какие существуют виды СМИ? В чем отличие их правового режима?

4. Охарактеризуйте правовой статус учредителя СМИ, редакции, главного редактора, журналиста?

5. Что такое регистрация СМИ? В каких случаях в регистрации СМИ может быть отказано?

6. На какие СМИ распространяются требования о лицензировании?

7. Правовое регулирование рекламы в СМИ?

Тема 8. Правовое регулирование передачи информации

1. Понятие средств связи. Принципы осуществления связи. Виды связи в Российской Федерации.

2. Почтовая связь в Российской Федерации. Правила оказания услуг почтовой связи. Федеральная фельдъегерская связь. Электросвязь.

3. Правила оказания услуг телефонной, телеграфной и мобильной связи.

4. Лицензирование и сертификация в области связи.

5. Международный информационный обмен

Вопросы для самоконтроля

1. Что понимается под передачей информации?

2. Что такое средства связи? Какие принципы лежат в основе осуществления связи?

3. Что такое взаимоувязанная сеть Российской Федерации?

4. Какие виды связи используются в Российской Федерации?

5. В чем назначение почтовой связи общего пользования?

6. Каковы задачи федеральной фельдъегерской связи?

7. Что такое электросвязь?

8. Каким образом функционирует телефонная связь общего пользования?

9. Какие сети связи могут присоединяться к телефонной связи общего пользования?

10. Что такое сотовая связь? Каковы перспективы развития сотовой и мобильной связи в Российской Федерации?

11. Что такое телеграфная связь?

12. Какие сети связи, помимо сети связи общего пользования, могут создаваться в Российской Федерации?

13. Охарактеризуйте основные права пользователей связи?

14. Каково правовое положение операторов связи?

15. Какой государственный орган осуществляет общее управление в

области связи? Каковы его задачи?

16. Что такое международный информационный обмен? Как осуществляется лицензирование и сертификация в области связи?

Тема 9. Правовое регулирование библиотечного и архивного дела

1. Понятие и виды библиотек.
2. Правовой статус библиотек, библиотечное дело.
3. Права граждан в сфере библиотечного дела.
4. Архивное дело. Правовой статус архивного фонда.
5. Порядок доступа пользователей к архивным документам.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое библиотечное дело? Что такое библиотека? Какие виды библиотек существуют в Российской Федерации?

2. Каков правовой статус библиотеки? Как он определяется? Каковы основные права и обязанности библиотеки? Каким путем может проводиться финансирование библиотеки? Каков правовой режим имущества библиотеки?

3. Что такое центральная библиотека? В чем особенности ее правового статуса?

4. Что такое национальная библиотека? Какие виды библиотечных фондов могут быть объявлены памятниками истории и культуры?

5. Каковы основные права граждан в сфере библиотечного дела? Какие дополнительные права предоставляются отдельным категориям граждан?

6. Каковы обязанности государства в сфере библиотечного дела?

7. Что такое архивное дело? Что такое архивный документ?

8. Что такое архивный фонд? Из чего состоит Государственный архивный фонд РФ? Каков общий правовой режим архивов?

9. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет государственное управление архивами? Каковы его задачи?

10. Опишите порядок доступа пользователей к архивным документам.

Тема 10. Правовое регулирование сети Интернет

1. Глобальные информационные сети. Особенности правового статуса Интернета.

2. Понятие и классификация электронных гражданских правоотношений. Понятие электронной торговли.

3. Интернет и СМИ.

4. Проблемы охраны авторского права в Интернете. Правовой статус доменных имен.

5. Понятие и способы совершения правонарушений в сети Интернет.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем заключаются основные особенности правового статуса глобальных информационных сетей?

2. Что такое Интернет? Является ли Интернет субъектом или объектом права?

3. Каким образом может производиться установление национальной юрисдикции при регулировании правоотношений в Интернете?

4. Что такое электронные гражданские правоотношения? Как их можно классифицировать?

5. Что такое электронная торговля?

6. Назовите основные проблемы охраны авторского права в Интернете.

7. Что такое доменное имя? В чем его отличие от IP-адреса?

8. Каков правовой статус доменных имен в настоящее время?

9. Какие правонарушения чаще всего совершаются в Интернете? Каковы основные способы борьбы с ними?

10. Можно ли относить веб-сайты и программы автоматической рассылки к СМИ? Какие для этого необходимо использовать критерии?

Тема 11. Особые правовые режимы информации

1. Понятие правового режима. Объекты особого правового режима.

2. Понятие государственной тайны. Сведения, которые могут быть отнесены к государственной тайне.

3. Порядок доступа к сведениям, отнесенным к государственной тайне.

4. Понятие и признаки коммерческой тайны. Сведения, которые могут быть отнесены к коммерческой тайне.

5. Порядок доступа к сведениям, отнесенным к коммерческой тайне.

6. Понятие и признаки служебной тайны. Соотношение служебной тайны с коммерческой и государственной тайной. Виды служебной тайны.

7. Профессиональная тайна: понятие и виды.

8. Понятие личной тайны. Сведения, которые могут быть отнесены к личной тайне.

9. Понятие и защита персональных данных.

10. Понятие налоговой тайны. Порядок допуска к налоговой тайне.

11. Банковская тайна.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое правовой режим? Что такое особый правовой режим?

2. На какие информационные объекты распространяется особый правовой режим?

3. Что такое государственная тайна? Какие сведения могут быть отнесены к государственной тайне, а какие – не могут? Какие меры принимаются для охраны государственной тайны?

4. Что такое коммерческая тайна? Каковы ее основные признаки? Какие сведения могут относиться и какие не могут относиться к коммерческой тайне?

5. Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение законодательства о коммерческой тайне?

6. Что такое служебная тайна? Как она соотносится с коммерческой и государственной тайной? Охарактеризуйте основные виды служебной тайны. Какие существуют гарантии их соблюдения? Что такое профессиональная тайна?

7. Что такое личная тайна? Какие сведения относятся к личной тайне (персональным данным)? Как защищаются персональные данные работников в соответствии трудовым законодательством?

8. Что такое налоговая тайна? Каков порядок допуска к налоговой тайне?

9. Что такое банковская тайна? Как она соотносится с коммерческой и служебной тайной?

Тема 12. Информационная безопасность

1. Понятие информационной безопасности. Основные направления защиты информационной сферы. Соотношение понятий «защита информации» и «охрана информации». Способы защиты информации.

2. Информационное правонарушение. Виды юридической ответственности могут наступить в случае совершения информационных правонарушений.

3. Основные направления государственной политики в области информационной безопасности и органы, ее осуществляющие.

4. Субъекты, специально уполномоченные на сбор конфиденциальной информации. Государственные органы, уполномоченные на сбор конфиденциальной информации. Оперативно розыскная деятельность.

5. Частная детективная деятельность. Правовой статус частного детектива. Правовой статус службы безопасности организации. Меры обеспечения конфиденциальности информации.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое информационная безопасность?

2. Назовите основные направления защиты информационной сферы.

3. Что такое защита информации и что такое охрана информации?

4. Какие существуют способы защиты информации? Охарактеризуйте их.

5. Что такое информационное правонарушение? Какие виды юридической ответственности могут наступить в случае совершения информационных правонарушений?

6. Как защищаются информационные права физических и юридических лиц? Как осуществляется защита от ложной и опасной информации?

7. Назовите основные направления государственной политики в области информационной безопасности. Какие органы ее реализуют?

8. Какие субъекты специально уполномочены на сбор конфиденциальной информации?

9. Какие государственные органы специально уполномочены на сбор конфиденциальной информации? Дайте понятие оперативно-розыскной деятельности. Какие субъекты вправе ею заниматься?

10. Что такое частная детективная деятельность? Каков правовой статус частного детектива? Охарактеризуйте содержание договора на оказание детективных услуг.

11. Охарактеризуйте правовой статус службы безопасности организации.

12. Какие существуют меры обеспечения конфиденциальности информации?

Тема 13. Информационно-экономическое право как подсистема Информационного права РФ

1. Понятие электронно-экономической деятельности.

2. Виды электронно-экономической деятельности.

3. Электронно-экономическая деятельность: пробелы в праве и налогообложении.

4. Тенденции и особенности формирования права электронной коммерции в зарубежных странах.

Вопросы для самоконтроля

1. Что понимается под электронной экономической деятельностью?

2. Назовите общие виды электронно-экономической деятельности.

3. Что такое электронно-финансовое посредничество?

4. Определите понятие правомерной электронно-экономической деятельности.

5. Определите понятие неправомерной электронно-экономической деятельности.

6. Как классифицируется электронно-экономическая деятельность в зависимости от юрисдикции ее участников?

7. Приведите пример пробелов в правовом регулировании электронно-экономической деятельности.

8. Какие проблемы в налогообложении электронно-экономической деятельности существуют в настоящих условиях?

9. Назовите основные модели государственной информационной политики в экономической сфере в зарубежных странах.

10. Дайте краткую характеристику модели государственной информационной политики в экономической сфере в США.

11. Дайте краткую характеристику модели государственной информационной политики в экономической сфере в странах Евросоюза.

Тема 14. Электронная торговая и банковская деятельность

1. Понятие электронной торговой деятельности.

2. Электронная банковская деятельность.

3. Виды электронной банковской деятельности.

Вопросы для самоконтроля

1. Назовите основные проблемы правового регулирования электронной торговой и банковской деятельности.

2. Что понимается под электронной торговой деятельностью?

3. Что понимается под электронной банковской деятельностью?

4. Назовите основные виды электронной банковской деятельности.

5. Назовите дополнительные виды электронной банковской деятельности.

6. Что такое war-банкинг?

7. Что такое sms-банкинг?

Тема 15. Информационно-правовой режим расчетных отношений

1. Понятие и значение расчетных отношений в информационной среде.

2. Виды расчетных отношений в информационной среде.

3. Электронные деньги.

4. Банковские пластиковые карты как инструмент расчетов в информационной среде.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое расчетная система РФ?
2. Назовите основные части расчетной системы РФ и дайте их краткую характеристику.
3. Какие элементы включаются в структуру расчетной системы РФ?
4. В каких формах осуществляется движение денежной массы?
5. Что такое дебетовый трансферт и каковы его инструменты?
6. Что такое кредитовый трансферт и каковы его инструменты?
7. В чем заключается особенность расчетов с использованием банковских карточек?
8. Что такое документарный аккредитив и документарное инкассо?
9. Что представляет собой перевод денежных средств по системе жиро?
10. Назовите формы безналичных расчетов?
11. Что такое платежное поручение?
12. Что представляет собой расчет по аккредитиву?
13. Что представляет собой чек?
14. Что такое инкассо?
15. Назовите виды расчетных отношений в информационной среде.
16. Назовите системы электронных банковских расчетов
17. Что такое электронные деньги?
18. Какие виды Интернет - платежных систем вы знаете?
19. Назовите основные виды банковских пластиковых карт.
Охарактеризуйте модели регулирования электронных расчетов с использованием банковских пластиковых карт в зарубежных странах.
20. Назовите особенности обращения банковских карт в РФ.
21. Охарактеризуйте правовой статус субъектов, использующих банковские карты в качестве расчетного инструмента в информационной среде.

22. Расскажите о технологии операций с банковскими пластиковыми картами в информационной среде.

1.2. Примеры тестовых заданий для проведения самоконтроля

1. Главный признак информационного общества?

- 1) наличие в продаже мобильных телефонов
- 2) наличие у каждого свободного доступа к информационным ресурсам

3) наличие у государства точных персональных данных каждого гражданина

2. К какой информации не может быть ограничен доступ граждан?

- 1) к информации о частной жизни высших должностных лиц
- 2) к информации о массовых беспорядках в зоне, где введено военное положение

3) к информации о состоянии окружающей среды

3. Что значит «конфиденциальность» информации?

1) ограниченность или недопустимость доступа третьих лиц к определенной информации

2) строгая селекция при определении адресата определенной информации

3) возможность доступа к определенной информации исключительно государственных служащих

4. СМИ это –

- 1) результат интеллектуальной деятельности
- 2) работа или услуги
- 3) разновидность информации
- 4) разновидность вещи
- 5) денежные средства

5. Кто вправе быть учредителем СМИ:

- 1) лицо без гражданства, постоянно проживающее на территории РФ
- 2) гражданин РФ, не достигший восемнадцатилетнего возраста

3) гражданин другого государства

6. Какие данные обязательно должны быть указаны в заявлении о регистрации СМИ:

1) адрес редакции

2) данные о главном редакторе и собственнике издания

3) информация о наличии неснятых или непогашенных судимостей у

учредителя СМИ

7. Какие сведения не должны быть в выходных данных:

1) фамилия, инициалы собственника (сособственников) издания

2) тираж

3) учредитель (соучредители)

8. Что означает понятие «журналистский пул»?

1) группа аккредитованных журналистов

2) специальный материал, подготовленный журналистами, участвовавшими в пресс-конференции

3) образное выражение (в англоязычной среде) означающее журналистскую оплошность – аналогичное «сесть в лужу»

9. Что означает понятие «аккредитация»?

1) Специальный статус средства массовой информации, получившего разрешение на освещение визитов в Российскую Федерацию глав зарубежных государств

2) процедура изучения финансового состояния средства массовой информации управлением по печати и массовым коммуникациям

3) предоставленное организацией (государственным органом) разрешение журналисту на участие в специальных информационных мероприятиях данной организации – брифингах, пресс-конференциях и пр.

10. Что относится к условиям правомерности осуществления журналистом скрытой видео- аудиозаписи?

1) отсутствие технических и иных условий для осуществления открытой записи

- 2) получение санкции прокурора
- 3) получение санкции ФСБ
- 4) соответствие цели скрытой записи общественным интересам

11. Какова может быть предельная сумма компенсации морального вреда, нанесенного средством массовой информации (с точки зрения постановления пленума Верховного Суда)?

- 1) Не свыше 10 000 минимальных размеров оплаты труда
- 2) не свыше 50 000 минимальных размеров оплаты труда
- 3) компенсация не должна приводить к банкротству СМИ

12. Законодательством РФ предусмотрены ограничения на фото- и видеосъемку:

- 1) объектов животного мира в естественной среде обитания
- 2) физических лиц в общественных местах
- 3) спортивных соревнований на территории спортивных сооружений

13. Законодательством РФ предусмотрено обязательное размещение в сети общего пользования (Интернете):

- 1) информации о регистрационных документах СМИ его учредителями
- 2) информации о родословной собак их хозяевами
- 3) программ и программных документов политическими партиями

14. Законодательством о выборах РФ предусмотрена обязанность государственных СМИ

1) предоставлять бесплатное эфирное время участникам избирательной кампании

2) освещать предвыборную кампанию только тех политических партий, которые представлены в Государственной Думе

3) освещать предвыборную кампанию только партий, представленных в Государственной Думе, и выдвинутых ими кандидатов в Президенты РФ

15. Что означает понятие product placement?

1) упоминание о товаре или услуге, либо о средстве индивидуализации, включенное в литературное произведение, кино- или телефильм, в иное произведение

2) продажа печатным изданием части печатной площади для размещения рекламы

3) реклама объектов недвижимой собственности, размещаемая в СМИ

16. Где запрещено размещать наружную рекламу?

1) на стенах жилых зданий

2) на опорах дорожных знаков

3) на транспортных средствах, основной целью которых является перевозка грузов

17. Рекламу алкогольной продукции и табачных изделий запрещено размещать

1) в печатных изданиях

2) в телевизионных программах

3) на транспортных средствах

18. Демонстрацию художественных фильмов по телевидению можно прерывать рекламой

1) не чаще, чем через каждые 15 минут

2) не чаще, чем через каждые 10 минут

3) хоть каждые пять минут

19. Государственным организациям телерадиовещания в ходе избирательной кампании запрещено

1) выделять для публикации предвыборных материалов менее 120 минут эфирного времени в сутки

2) использовать более половины всего бесплатного эфирного времени на совместные предвыборные мероприятия

3) оказывать предпочтения кому-либо из кандидатов либо какой-либо политической партии в рамках информационных блоков

20. Рекламу пива запрещено размещать в телевизионных программах

1) с 17.00 до 21.00

2) 19.00 до 23.00

3) с 7.00 до 22.00

21. Какая информация не относится к специальным категориям персональных данных

1) информация о состоянии здоровья лица

2) информация об имени и фамилии лица

3) информация о религиозных взглядах лица

22. Какая информация относится к специальным категориям персональных данных

1) информация о философских взглядах лица

2) информация об образовании лица

3) информация о семейном положении лица

23. Какая информация не может быть отнесена к коммерческой тайне?

1) информация о прибыли предприятия

2) информация о заключенных предприятием декларациях о намерениях

3) информация о юридическом адресе предприятия

24. Какая информация не составляет служебную тайну?

1) тайна совещательной комнаты судей

2) информация о ходе предварительного следствия

3) тайна о золотовалютных запасах государства.

1.4. Примерная тематика рефератов

1. Понятие информации и ее виды.

2. Понятие, предмет, методы и система информационного права.

3. Информационное право как отрасль российского права, как наука и как учебная дисциплина.

4. Информационно-правовые нормы: понятие, структура, виды.

5. Информационно-правовые отношения: понятие, структура, виды.

6. Источники информационного права.

7. Понятие и классификация субъектов информационного права.
8. Права граждан в информационной сфере.
9. Юридические гарантии права на получение информации.
10. Функции государства в информационной сфере.
11. Электронное государственное управление.
12. Понятие и классификация информационных ресурсов.
13. Правила предоставления обязательного экземпляра документа.
14. Понятие электронного документа. Особенности использования электронных документов в качестве доказательств.
15. Электронно-цифровая подпись.
16. Понятие информационных технологий.
17. Понятие и виды информационных систем. Особенности правового режима информационных систем.
18. Информационные сети.
19. Понятие интеллектуальной собственности. Информационные объекты как объекты интеллектуальной собственности.
20. Правовая охрана программного обеспечения.
21. Порядок регистрации авторского права на программное обеспечение и базы данных.
22. Понятие массовой информации. Соотношение понятий «массовая информация» и «средства массовой информации».
23. Признаки и виды СМИ.
24. Правовой статус учредителя СМИ, редакции, главного редактора, журналиста.
25. Порядок регистрации СМИ. Лицензирование СМИ.
26. Правовое регулирование рекламы в СМИ.
27. Понятие средств связи. Принципы осуществления связи. Виды связи в Российской Федерации.
28. Почтовая связь в Российской Федерации. Правила оказания услуг почтовой связи. Федеральная фельдъегерская связь. Электросвязь.

29. Правила оказания услуг телефонной, телеграфной и мобильной связи.

30. Лицензирование и сертификация в области связи.

31. Международный информационный обмен.

32. Понятие и виды библиотек.

33. Правовой статус библиотек, библиотечное дело.

34. Права граждан в сфере библиотечного дела.

35. Архивное дело. Правовой статус архивного фонда.

36. Порядок доступа пользователей к архивным документам.

37. Глобальные информационные сети. Особенности правового статуса Интернета.

38. Понятие и классификация электронных гражданских правоотношений. Понятие электронной торговли.

39. Интернет и СМИ.

40. Проблемы охраны авторского права в Интернете. Правовой статус доменных имен.

41. Понятие и способы совершения правонарушений в сети Интернет.

42. Понятие правового режима. Объекты особого правового режима.

43. Понятие государственной тайны. Сведения, которые могут быть отнесены к государственной тайне.

44. Порядок доступа к сведениям, отнесенным к государственной тайне.

45. Понятие и признаки коммерческой тайны. Сведения, которые могут быть отнесены к коммерческой тайне.

46. Понятие информационной безопасности. Основные направления защиты информационной сферы. Соотношение понятий «защита информации» и «охрана информации». Способы защиты информации.

47. Информационное правонарушение. Виды юридической ответственности могут наступить в случае совершения информационных правонарушений.

48. Основные направления государственной политики в области информационной безопасности и органы, ее осуществляющие.

49. Субъекты, специально уполномоченные на сбор конфиденциальной информации. Государственные органы, уполномоченные на сбор конфиденциальной информации. Оперативно-розыскная деятельность.

50. Частная детективная деятельность. Правовой статус частного детектива. Правовой статус службы безопасности организации. Меры обеспечения конфиденциальности информации

51. Понятие электронно-экономической деятельности.

52. Виды электронно-экономической деятельности.

53. Электронно-экономическая деятельность: пробелы в праве и налогообложении.

54. Тенденции и особенности формирования права электронной коммерции в зарубежных странах.

55. Понятие и значение расчетных отношений в информационной среде.

56. Виды расчетных отношений в информационной среде.

57. Электронные деньги.

58. Банковские пластиковые карты как инструмент расчетов в информационной среде.

2. Критерии оценивания обучающегося по дисциплине

Критерии оценивания зачета. Отметка «зачтено» выставляется, если студенту обнаружил глубокое и прочное усвоение программного материала, при исчерпывающем, последовательном, четком и логически стройном его изложении, а также умение тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Отметка «незачтено» выставляется преподавателем при условии, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Критерии оценивания теста. Общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл. Устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

«2» - менее 50%

«3» - 50%-65%

«4» - 65%-85%

«5» - 85%-100%

Неявка на зачет (экзамен) отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

Критерии оценивания рефератов. Реферат считается защищенным, если студент демонстрирует полное понимание проблем. Все требования, предъявляемые к реферату, выполнены. Реферат не зачитывается при условии частичного понимания проблемы и невыполнения большинства предъявляемых к нему требований.