



**Частное образовательное учреждение
высшего и дополнительного образования
«Байкальский гуманитарный институт»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
Протокол № 1
от « 01 » сентября 2016г.



УТВЕРЖДАЮ
Г.Г.Костылева
« 01 » сентября 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ**

Иркутск 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт».

1.2. Нормативной базой организации повышения квалификации преподавателей являются следующие документы:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт»;
- данное Положение;
- другие федеральные и региональные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность по повышению квалификации.

1.3. Повышение квалификации является служебной обязанностью научно-педагогических работников института.

1.4. Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний научно-педагогических работников института в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.5. Задачами повышения квалификации:

1.5.1. обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания на основе современных достижений науки и искусства, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта в соответствии с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5.2. освоение инновационных технологий, форм методов и средств обучения, прогрессивного, отечественного и зарубежного педагогического опыта.

1.5.3. моделирование инновационных образовательных процессов;

1.5.4. оперативное удовлетворение потребностей учебного заведения в высокопрофессиональных кадрах, а также индивидуальных запросов граждан в повышении своей профессиональной подготовки;

1.5.5. содействие гармоничному развитию личности, наиболее полной реализации ее творческих способностей; постоянное совершенствование качества обучения слушателей, повышение его практической направленности на решение конкретных педагогических и методических задач;

1.5.6. интенсификация учебно-воспитательного процесса, развитие практики организации обучения работников, в том числе на основе конкретных заданий организаций.

1.6. Повышение квалификации научно -педагогических работников института проводится не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности.

1.7. Результаты повышения квалификации учитываются при аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. При этом накопительный объем повышения квалификации педагогических работников института должен составлять:

- 216 часов за 5 лет для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.

1.8. Ежегодно повышение квалификации должны проходить не менее 20% научно-педагогических работников института.

1.9. Повышение квалификации научно-педагогических работников института может финансироваться за счет средств института, за счет средств юридических и (или) физических лиц.

1.9. Повышение квалификации научно-педагогических работников осуществляется на базе ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт» и других учреждений, занимающихся вопросами повышения квалификации.

2. ФОРМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в 3 года) может реализоваться в следующих видах:

2.1.1. Обучение в объеме не менее 72 часов с выдачей удостоверения (свидетельства, квалификационного аттестата) о повышении квалификации по программам инвариантного и вариативного модулей. Каждые 3 года научно-педагогические работники института должны проходить повышения квалификации по следующим программам:

- «академический инвариантный модуль» -36 часов, который включает в себя компоненты по вопросам государственной образовательной политики; по психолого-педагогическим основам образовательной деятельности; по основам профессиональной компетентности педагога;
- «кафедральный инвариантный модуль» - 72 часа, который включает в себя компоненты о новом содержании предметного образования; о современных технологиях и методиках преподавания предмета; об информационных технологиях в преподавании предмета; об основах безопасности образовательного процесса по предмету;
- вариативные программы по 36 часов или 72 часа, посвященные актуальным проблемам профессионального образования.

2.1.2. Переподготовка в объеме не менее 600 часов с выдачей диплома государственного образца.

2.1.3. Получение дополнительной квалификации в объеме не менее 1000 часов с выдачей диплома государственного образца).

2.1.4. Обучение в аспирантуре, докторантуре.

2.1.5. Соискательство.

2.2. Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских и других конференциях, совещаниях-семинарах;
- прохождение краткосрочных курсов;
- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых крупными специалистами по направлению, специальности.

2.3. Периодическая стажировка – не менее 72 часов. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

2.4. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

3. ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Повышение квалификации научно-педагогических работников института осуществляется на основе перспективного плана повышения квалификации (приложение 1), утвержденного ректором института.

3.2. Повышение квалификации в форме стажировки осуществляется на основании плана стажировки, утвержденного ректором института.

3.3. По согласованию с проректором по учебно-методической работе, а также с учетом актуальности конкретных курсов и финансовых возможностей института ректором учреждения принимается решение о направлении научно-педагогических работников на курсы повышения квалификации.

3.4. Права и обязанности научно-педагогических работников, проходящих повышение квалификации, определяются Типовым положением

об образовательном учреждении высшего образования, Уставом ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт», должностной инструкцией научно-педагогического работника, трудовым договором и настоящим Положением.

3.5. Начальник отдела кадров на основании плана повышения квалификации педагогических работников готовит приказ о направлении сотрудников на повышение квалификации с указанием формы и сроков.

3.6. За научно-педагогическими работниками на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

3.7. Оценка уровня знаний слушателей курсов повышения квалификации проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите проектных и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов и другими процедурами, предусмотренными программами повышения квалификации.

3.8. Научно-педагогические работники, успешно завершившие курс обучения, представляют в отдел кадров института в зависимости от формы повышения квалификации одни из следующих документов:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- квалификационный аттестат;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании;
- другие документы.

3.9. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей систематизируются в отделе кадров и учитываются при прохождении аттестации.