



Частное образовательное учреждение  
высшего и дополнительного образования  
«Байкальский гуманитарный институт»

**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
Протокол № 1  
от «01» сентября 2016г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

Г.Г.Костылева  
2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ НА ДОЛЖНОСТЬ  
ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Иркутск 2016

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение о выборах заведующего кафедрой Частного образовательного учреждения высшего и дополнительного образования «Байкальский гуманитарный институт» (далее – ЧОУ ВДО «БГИ») определяет сроки и процедуру избрания на должность заведующего кафедрой ЧОУ ВДО «БГИ».

1.2 Положение разработано на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы образовательной деятельности и трудовых отношений, Уставом, локальными нормативными актами ЧОУ ВДО «БГИ».

1.3 Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу и является выборной. На должность заведующего кафедрой, как правило, избираются лица из числа научно-педагогических работников ЧОУ ВДО «БГИ». Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся в соответствии с настоящим Положением на заседании Ученого совета ЧОУ ВДО «БГИ».

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ**

2.1 Основанием для проведения выборов на должность заведующего кафедрой является истечение срока трудового договора с заведующим кафедрой или наличие вакантной должности. Выборы заведующего кафедрой объявляются приказом Ректора ЧОУ ВДО «БГИ». Приказ размещается на доске объявлений образовательного учреждения.

2.2 Заявление на участие в выборах на должность заведующего кафедрой подается претендентом на имя Ректора, Председателя Ученого совета не менее, чем за один месяц до заседания Ученого совета, на котором проводятся выборы (форма заявления – приложение 1) и вместе с копиями документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным

требованиям (приложения 2,3), передается ученому секретарю Ученого совета, который проверяет претендента на соответствие квалификационным требованиям по должности.

2.3 ЧОУ ВДО «БГИ» вправе отказать претенденту в участии в выборах на должность заведующего кафедрой в случаях несоответствия претендента квалификационным требованиям по должности, нарушения установленных сроков подачи заявления, отказа от предоставления требуемых документов, предоставления претендентом ложных сведений.

### **ПРОЦЕДУРА ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ**

3.1 Избрание на должность заведующего кафедрой осуществляется на заседании Ученого совета ЧОУ ВДО «БГИ» путем тайного голосования.

3.2 Сведения о претенденте на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета представляет проректор по научно-методической работе (ученый секретарь Ученого совета), который также зачитывает выписку из протокола заседания кафедры о рекомендации претендента на должность заведующего кафедрой (приложение 4).

3.3 Претендент вправе присутствовать на заседании Ученого совета. Обсуждение его кандидатуры проводится открыто.

3.4 Претендент на должность заведующего кафедрой представляет членам Ученого совета программу развития кафедры. В случае, если на должность избирается действующий заведующий кафедрой, он представляет также отчет о работе кафедры за истекший период.

3.5 В ходе обсуждения претендента(ов) на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета ему (им) могут задаваться вопросы, касающиеся программы развития кафедры, научно-педагогической и управленческой деятельности.

3.6 Избранным на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший в результате тайного голосования наибольшее число

голосов членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, но не менее половины плюс один голос из числа при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. В случае участия в выборах двух и/или более претендентов при получении или равного количества голосов проводится повторное обсуждение и голосование на том же заседании Ученого совета. По результатам повторного голосования избранным также считается претендент, набравший наибольшее количество голосов, но не менее 50% плюс один голос из числа присутствующих на заседании Ученого совета ЧОУ ВДО «БГИ».

3.7 Решение Ученого совета ЧОУ ВДО «БГИ» является основанием для заключения с претендентом, избранным на должность заведующего кафедрой, трудового договора.

Ректору ЧОУ ВДО «БГИ»

Г.Г. Костылевой

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество претендента в р.п.)

### Заявление

Прошу Вас разрешить мне участвовать в выборах на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ ЧОУ ВДО «БГИ».

С Положением о порядке проведения выборов на должность заведующего кафедрой ЧОУ ВДО «БГИ» ознакомлен (а).

Разрешаю предоставить мои персональные данные, связанные с процедурой выборов, членам Ученого совета для ознакомления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись работника)

Виза согласования:

Проректор

по учебно-научной работе

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Специалист

по кадрам

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Список  
научных и учебно-методических трудов\***

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество претендента)  
претендующего на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ ЧОУ ВДО «БГИ»

№п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или Мб	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Претендент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Список верен:

Секретарь Ученого совета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*Список предоставляется за весь период научно-педагогической деятельности претендента, в том числе – за последние 5 лет.

**Сведения  
о претенденте на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ЧОУ ВДО «БГИ»**

Наименование исходных данных	Сведения о претенденте
Ф.И.О.	
Год рождения	
Наименование вуза, год его окончания, специальность по диплому	
Ученая степень	
Ученое звание	
Стаж научно-педагогической деятельности, в т.ч. в ЧОУ ВДО «БГИ»	
Выступления с докладами на конференциях российского и международного уровня (за последние 5 лет)	
Участие в подготовке научных кадров	
Работа в научных и профессиональных обществах, советах, ассоциациях	
Почетные звания, награды (если таковые имеются)	

Сведения верны:  
Претендент

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**ВЫПИСКА**

из протокола заседания кафедры \_\_\_\_\_ **ЧОУ ВДО «БГИ»**  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** (указывается фамилия проректора по учебной и научной работе, перечисляются фамилии научно-педагогических работников, присутствующих на заседании)

**СЛУШАЛИ:** о рекомендации \_\_\_\_\_ для избрания на должность  
(ф.и.о. претендента)  
заведующего кафедрой.

**ВЫСТУПИЛИ:** (перечисление фамилий и инициалов выступивших и краткое содержание их выступлений (1-2 фразы))

**РЕШИЛИ:**

после обсуждения на кафедре научно-педагогической, учебно-методической и управленческой деятельности и по результатам открытого (тайного) голосования («За»-\_\_\_ человек), «Против» - \_\_\_\_\_ человек) \_\_\_\_\_  
рекомендовать кандидатуру \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. претендента)

для избрания на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

\_\_\_\_\_ ЧОУ ВДО «БГИ» на заседании Ученого совета.

Председатель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Секретарь

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)