

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного совета,
протокол № 1
от 01 сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Г. Г. Костылева
«01» сентября 2016 г.



ПЛАН РАБОТЫ УЧЁНОГО СОВЕТА

на 2016 / 2017 учебный год

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЁНОГО СОВЕТА

Основными направлениями деятельности Учёного совета являются определение стратегии развития Института и его подразделений, разработка документов, регулирующих внутреннюю жизнь Института и его подразделений, научная и педагогическая экспертиза, включая кадровую.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЁНОГО СОВЕТА

Основная цель деятельности Учёного совета – коллегиальное руководство Институтom в рамках полномочий, определяемых Уставом Института.

Для реализации указанной цели поставлены следующие задачи:

- 1) утверждение плана развития Института, планов научных исследований, подготовка научно-педагогических кадров;
- 2) утверждение проектов локальных нормативных актов Института и вынесение предложений Учёному совету об их утверждении;
- 3) согласование вопросов организации и содержания учебного процесса и воспитательной работы с обучающимися Института;
- 4) утверждение основных направлений научных исследований в Институте, рассмотрение и утверждение тематических индивидуальных планов научно-педагогических работников;
- 5) проведение конкурсного отбора лиц на замещение вакантных должностей заведующих кафедрами и профессорско-преподавательского состава;

6) вынесение предложений Учёному совету по присвоению ученых званий доцента, профессора;

7) решение вопросов организации и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышение квалификации преподавателей и научно-исследовательской работы, развития структурных подразделений Института;

8) принятие решения о поощрении работников и обучающихся Института;

9) рассмотрение итогового контроля учебного процесса в Институте;

10) подведение итогов учебной и производственной практики обучающихся Института;

11) рассмотрение планов развития учебно-лабораторной базы Института и анализ эффективности использования её в ходе учебного процесса и научных исследований;

12) рассмотрение адресованных Учёному совету заявлений сотрудников и обучающихся Института;

13) рассмотрение учебно-методических вопросов;

14) рассмотрение итогов финансово-хозяйственной деятельности Института;

15) рассмотрение отчётов заведующих кафедрами, деканов факультетов и руководителей подразделений института.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Дата	Обсуждаемый вопрос	Ответственный докладчик
01 сентября 2016 г.	1. О готовности имущественного комплекса Института к 2016 / 2017 учебному году.	Начальник АХО
	2. Об итогах деятельности института за 2015 / 2016 учебный год. Отчёт о работе Учёного совета за	Ректор, проректор по УМР

	2015 / 2016 учебный год. Анализ плана работы Института на 2016 / 2017 учебный год.	
	3. О качественном составе научно-педагогических работников.	Проректор по УМР, декан очного факультета, начальник отдела кадров
	4. Конкурсный отбор на замещение вакантных должностей ведущих кафедр и НПР.	
	5. Утверждение локальных нормативных актов Института. Утверждение локального нормативного акта «Правила приёма в ЧОУ ВДО «БГИ» по программам бакалавриата на 2016 / 2017 учебный год».	Проректор по УМР, ответственный секретарь приёмной комиссии
	6. Утверждение методических рекомендаций НПР.	Проректор по УМР
	7. Разное.	
27 октября 2016 г.	1. Отчёт о воспитательной работе за 2015 / 2016 учебный год. Анализ плана воспитательной работы Института на 2016 / 2017 учебный год.	Декан очного факультета
	2. О реализации планов развития факультетов и направлениях совершенствования образовательной деятельности и профессиональной подготовки выпускников.	Деканы факультетов
	3. О нормативной документации, регламентирующей введение	Специалист УМУ

	ФГОС ВО 4 поколения по образовательным программам Института.	
	4. Разное.	
24 ноября 2016 г.	1. О состоянии и основных направлениях совершенствования учебно-методической деятельности в Институте. О состоянии и основных направлениях совершенствования научной деятельности в Институте	Проректор по УМР, проректор по НИР
	2. Анализ трудоустройства выпускников ЧОУ ВДО «БГИ» за 2016 г. (при аккредитации)	Декан очного факультета
	3. О формировании положительно-го имиджа Института.	Ответственный секретарь приёмной комиссии
	4. Разное.	
29 декабря 2016 г.	1. О состоянии материально-технической базы Института, показатели эффективности её использования и пути их повышения.	Ректор
	2. О состоянии и основных направлениях совершенствования программ повышения квалификации и переподготовки кадров в Институте.	Начальник отдела по ДО
	3. Об итогах работы Студенческого совета в Институте.	Председатель Студенческого совета
	4. Об итогах набора студентов на 1	Ответственный секре-

	курс обучения (по всем формам) и задачах Института по профориентационной работе.	тарь приёмной комиссии
	5. О соответствии уровня образования и квалификаций должностей Института профессиональным стандартам.	Начальник отдела кадров
	6. Разное.	
26 января 2017 г.	1. Об итогах зимней экзаменационной сессии.	Декан очного факультета, декан заочного факультета
	2. О направлениях развития международного сотрудничества в сфере учебной деятельности Института. О направлениях развития международного сотрудничества в сфере научной деятельности Института.	Проректор по УМР, проректор по НИР
	3. Формы аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся.	Начальник УМУ
	4. Разное.	
16 февраля 2017 г.	1. Об итогах финансово-экономической деятельности Института за 2016 г. Параметры бюджета на 2017 г.	Ректор, главный бухгалтер
	2. Об утверждении состава приёмной комиссии Института на 2017 г.	Ответственный секретарь приёмной комис-

		сии
	3. Разное.	
30 марта 2017 г.	1. Об утверждении норм учебной нагрузки на 2016 / 2017 учебный год.	Декан очного факультета
	2. Утверждение расписания ФИЭБ.	Проректор по УМР, декан очного факультета
	3. О совершенствовании кадровой работы в Институте.	Начальник отдела кадров
	4. Разное.	
27 апреля 2017 г.	1. О результатах самообследования Института за 2016 г.	Проректор по НИР, начальник отдела по ДО
	2. О результатах работы в сфере ДО.	
	3. О работе представительства ЧОУ ВДО «БГИ».	
	4. Разное.	
25 мая 2017 г.	1. О развитии и совершенствовании работы научной библиотеки Института.	Библиотекарь
	2. О развитии кафедр Института.	Заведующие кафедрами
	3. О проведении учебных и производственных практик.	Декан очного факультета
	4. Разное.	
29 июня 2017 г.	1. Об итогах мониторинга эффективности Института за 2015 / 2016 учебный год.	Проректор по УМР

	2. О выполнении решений Учёного совета за 2016 / 2017 учебный год. Анализ работы Учёного совета.	
	3. Обсуждение плана работы Учёного совета Института на 2017 / 2018 учебный год.	
	4. Разное.	
В течение года	О выполнении решений Учёного совета.	Проректор по УМР
В течение года по мере необходимости	Кадровые вопросы по конкурсному отбору претендентов на должности профессора, заведующими кафедрами, научно-педагогических работников.	Начальник отдела кадров, проректор по УМР
	Об обновлении учебно-методической и программной документации Института.	Проректор по УМР
	Об актуализации и обновлении локальных нормативных актов Института.	Проректор по УМР

И. о. проректора по учебно-методической работе

И. Е. Иванова