



Частное образовательное учреждение  
высшего и дополнительного образования  
«Байкальский гуманитарный институт»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
Протокол № 1  
от « 01 » сентября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор



Г.Г.Костылева

2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ЧОУ ВДО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

Иркутск, 2016

## 1. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся в ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт» (далее - Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт» (далее - Институт).

1.2 Положение разработано с учетом требований следующих нормативноправовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- Трудовой кодекс РФ;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (в редакции последующих изменений и дополнений);

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Правила внутреннего трудового распорядка ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт»;

- Положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся Института;

- Устав ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт».

1.3 Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, обучающихся.

1.4 Образовательная деятельность в Институте осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Университете с момента зачисления и до окончания обучения.

## **2. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1 Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, - семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.2 Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения.

2.3 В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель - в зимний период. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4 Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии

с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.5 Учебный год в Институте для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности) в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.6 Ученый совет Института вправе перенести начало учебного года при реализации образовательных программ высшего образования не более чем на два месяца.

2.7 Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.8 Срок начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками. В Институте устанавливается шестидневная (пятидневная) учебная неделя.

2.9 Организация учебного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня.

2.10 Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе.

2.11 При составлении расписания для обучающихся учитываются

действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ.

2.12 В расписании должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и фамилии, имени, отчества преподавателей.

2.13 Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

2.14 Учебное расписание составляется на семестр. После утверждения, не позднее, чем за 10 дней до начала семестра расписание размещается на информационном стенде, а диспетчерская служба размещает электронную версию расписания на сайте Института. Изменения в утвержденное расписание вносятся только с разрешения проректора по учебной работе.

2.15 Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указанием органов управления образованием), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

2.16 Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.17 В Институте устанавливаются следующие, регламентированные учебными планами и программами, основные виды учебных занятий: лекция, консультация, урок, практическое занятие, семинарское занятие, лабораторная работа, контрольная работа, тестирование, самостоятельная работа, расчетно-графическая, реферативная, научно-исследовательская работа обучающихся, учебная, производственная (профессиональная), преддипломная практика, курсовое проектирование, подготовка

выпускной квалификационной работы, экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. По решению Ученого совета Института могут проводиться и другие виды учебных занятий.

2.18 Для проведения семинарских, практических и других активных форм занятий, зачетов и экзаменов формируются академические группы численностью, как правило, 25 человек. Для проведения лабораторных занятий академическая группа может делиться на подгруппы. Для проведения лекций из академических групп формируются лекционные потоки до 200 человек.

2.19 В каждой академической группе приказом ректора назначается староста, который ведет журнал посещаемости обучающихся установленной формы. Журнал хранится у старосты группы, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих.

### **3 Учебная нагрузка обучающихся**

3.1 Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся очной и заочной форм обучения не может превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы. Институт имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающегося в неделю в зависимости от курса и программ обучения. Объем образовательной программы в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (далее - з.е.) (одна з.е. приравнивается к 36 академическим часам). При заочной форме обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы составляет не более 75 з.е.

3.2 Максимальный объем аудиторных занятий обучающихся при очной форме обучения по программам высшего образования не должен превышать 32 академических часов в неделю (для бакалавриата и специалитета), 26 академических часов (для магистратуры) (если иное не предусмотрено ФГОС ВО). При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа под контролем преподавателя. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования объем обязательных аудиторных занятий и практик не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.3 По заочной форме обучения экзаменационные сессии проводятся один или два раза в год. Аудиторные занятия по заочной форме обучения при прохождении промежуточной аттестации составляют не более 200 академических часов в год и не могут превышать 40 календарных дней на первом и втором курсе и 50 календарных дней на каждом из последующих курсов.

3.4 Недельная нагрузка обучающихся по программам среднего профессионального образования по очной форме не должна превышать 36 академических часов.

3.5 Образовательные программы в Институте могут быть реализованы в различных формах в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися (очной, заочной).

3.6 По решению ректора Института обучающиеся могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранного направления подготовки (специальности), а также обучаться параллельно по другому направлению подготовки (специальности). Обучение в этом случае осуществляется по договору между Институтом и обучающимся, предусматривающему полное возмещение затрат на эту деятельность, по индивидуальному плану.

3.7 Для лиц, с которыми заключены договоры на одновременное

освоение двух основных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях, приказом о зачислении могут устанавливаться индивидуальные условия посещения конкретных видов учебных занятий, проведения практик и аттестации.

3.8 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Такие же условия устанавливаются для лиц, получающих второе высшее образование.

#### **4 Организация и проведение экзаменационной сессии**

4.1 Расписание экзаменационной сессии для обучающихся очной формы обучения составляется деканом факультета в строгом соответствии с учебным планом и утверждается проректором по учебной работе не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Даты проведения экзаменов для обучающихся очной формы обучения устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену.

4.2 Право на изменение расписания экзаменов имеет только декан факультета по предварительному соглашению с заведующим соответствующей кафедрой. Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов на других факультетах.

4.3 Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность декана факультета и диспетчерскую службу. В один день может проводиться два зачета или один экзамен.

4.4 Обучающиеся при промежуточной аттестации в течение учебного года сдают:

- по программа высшего образования не более 10 экзаменов и 12



зачетов;

- по программам среднего профессионального образования не более 8 экзаменов и 10 зачетов.

В указанные числа не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

4.5 Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу по индивидуальным планам (в том числе по ускоренному обучению), при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

4.6 По заочной форме обучения учебные сессии проводятся не чаще двух раз в год.

4.7 Освоение образовательных программ высшего и среднего профессионального образования завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания Институт распорядительным актом утверждает расписание государственных аттестационных комиссий, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

4.8 При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

## **5 Регламент занятий**

5.1 Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

5.2 Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе и обеденный перерыв) устанавливаются приказом ректора в соответствии с режимом работы учебных кабинетов

Института. Для других категорий обучающихся время начала и расписание занятий устанавливаются руководителем основных учебных структурных подразделений Института.

5.3 Режим аудиторных занятий для обучающихся (приложение 1):

- очной и заочной форм обучения - с 8:30 до 20:30;
- окончание индивидуальных занятий - 22:00.

5.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10 минут. Перерыв на отдых и питание для обучающихся и научно-педагогических работников устанавливается 30 минут после второй пары и 20 минут после пятой пары.

5.5 Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.

5.6 О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками. Вход обучающихся в аудиторию после звонка к началу занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

5.7 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

5.8 Выходные дни:

- воскресенье при шестидневной учебной неделе;
- суббота и воскресенье при пятидневной учебной неделе.

5.9 Вход в Институт открывается в 7:00, закрывается в 22:00 - для обучающихся, в 17:00 - для посетителей. После 22:00 в Институте остаются только работники внутреннего контроля.

5.10 Вход обучающихся в учебные корпуса осуществляется по

студенческим билетам, посетителей - по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

## **6 Режим работы обучающихся в период прохождения практики**

6.1 Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.

6.2 Направление на практику оформляется приказом ректора Института с указанием закрепления каждого обучающегося за предприятием (организацией), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.3 Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса РФ и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;

для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;

- в возрасте от 18 и старше - не более 40 часов в неделю.

### **РАСПИСАНИЕ учебных занятий в ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт»**

<b>ЗАНЯТИЕ</b>	<b>НАЧАЛО ЗАНЯТИЙ</b>	<b>ОКОНЧАНИЕ ЗАНЯТИЙ</b>
<b>1 ПАРА</b>	<b>08.30</b>	<b>10.00</b>
<b>2 ПАРА</b>	<b>10.10</b>	<b>11.40</b>
<b>3 ПАРА</b>	<b>12.10</b>	<b>13.40</b>
<b>4 ПАРА</b>	<b>13.50</b>	<b>15.20</b>
<b>5 ПАРА</b>	<b>15.30</b>	<b>17.00</b>
<b>6 ПАРА</b>	<b>17.20</b>	<b>18.50</b>
<b>7 ПАРА</b>	<b>19.00</b>	<b>20.30</b>